Università degli Studi di Padova

Centro per la storia dell’Università di Padova

via 8 Febbraio, 2

35122 Padova

**DOMANDA DI AMMISSIONE SOGGETTI ESTERNI**

Il/la sottoscritto/a…………….………………………………………………………..………………………

nato/a a …………………………………………………………………. prov. ……. il……………..………

residente a……………………………………….……….………prov. ………c.a.p……………………....

in via………………………………..………………………………………….. n………., chiede di essere

ammesso/a alla procedura comparativa di *curriculum/curriculum e colloquio* ai fini dell’individuazione di soggetti esterni, cui si procederà esclusivamente in caso di esito negativo della ricognizione interna fra il personale tecnico amministrativo dell’Ateneo, per lo svolgimento dell’attività di ……………………………………..….. *da svolgersi presso la sede che sarà individuata concordemente dalle parti all’atto della stipula del contratto (in caso di co.co.co.)/ per conto di ……………..…….(in caso di contratto per prestazione di lavoro autonomo).*

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere cittadino ……………..;
2. codice fiscale ……………………… (se cittadino italiano);
3. di essere in possesso del seguente titolo di studio ………….................................conseguito il ….. …..presso …………………………………… con votazione …………………………..;
4. di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
5. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (precisare ente, periodo e mansioni):………………………………………………………………………………………………… In caso di causa di risoluzione diversa dalla scadenza naturale del contratto, indicare i motivi della cessazione o, in caso di pensionamento, indicare la data di pensionamento per vecchiaia o per anzianità;
6. di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);
7. di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l’incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
8. che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero.

È a conoscenza che:

1. ai sensi del D.lgs. 196/2003, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai fini della procedura e che, che i dati relativi all’incarico (nominativo e curriculum del collaboratore, oggetto dell’incarico, compenso) saranno pubblicati sul sito di Ateneo a sensi della normativa vigente;
2. non è possibile procedere alla stipula del contratto con coloro che hanno un rapporto di *coniugio* o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell’attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo;
3. (*in caso di incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca*) non è possibile procedere alla stipula del contratto con coloro che si trovino in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto dal cui al comma 1 dell’art. 25 della legge 724/1994 e dal comma 9 dell’art. 5 della legge 135/2012;
4. (*in caso di incarichi di studio e consulenza)* non è possibile procedere alla stipula del contratto con soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

Telefono n. ………………………………………………

Indirizzo e-mail …………………………………………..

Allega:

* curriculum vitae datato e firmato;
* fotocopia di un documento di riconoscimento;
* …….

data …………………………………

firma………………………………..…………….